



UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA

**RINGKASAN PERMOHONAN PEROLEHAN ASET**

**1. TUJUAN :-**

1.1 Pengajaran Dan Pembelajaran  
*(Sila nyatakan Subjek samada untuk program Master/PhD/Ijazah/Diploma)*

---

---

---

1.2 Penyelidikan Dan Pembangunan  
*(Sila nyatakan untuk projek apa serta penempatan alat)*

---

---

---

1.3 Pentadbiran Dan Infrastruktur

---

---

---

**2. LAPORAN RINGKASAN PENGGUNAAN ALAT YANG HENDAK DIBELI**  
*(Sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi)*

---

---

---

**3. PEMOHON**  
*(Sekurang-kurangnya 4 orang termasuk ketua bagi perolehan peralatan)*

i) Ketua : ..... Tandatangan : .....

ii) Pensyarah @ Pegawai Lain Yang Terlibat

1. .... Tandatangan .....

2. .... Tandatangan : .....

3. .... Tandatangan : .....

4. .... Tandatangan : .....

**4. PENGESAHAN**

Saya telah menyemak permohonan ini dan **MENYOKONG / TIDAK MENYOKONG** permohonan ini diluluskan.

Pengurus Bahagian : ..... Tarikh : .....  
*(Tandatangan & Cop)*